

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВСП «ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ДТЕУ»

Відділення бізнесу та управління
Циклова комісія фінансово-економічних дисциплін та підприємництва

**СИЛАБУС (SYLLABUS) ОРГАНІЗАЦІЯ ОБЛІКУ НА ПІДПРИЄМСТВАХ
МАЛОГО БІЗНЕСУ**

1. Інформація про викладача	
Викладач	Бабій Любов Сергіївна
Науковий ступінь	
Вчене звання	
Посада	Викладач
Веб сайт для розміщення курсу	
E-mail	mather.babiy@gmail.com
Консультації	Відповідно до графіку індивідуальних консультацій розміщений на офіційному сайті ВСП «ВТЕФК ДТЕУ». Інформація доступна за посиланням. http://vtec.vn.ua/rozklad-zanyat
2. Опис навчальної дисципліни	
Освітньо-кваліфікаційний рівень	фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	071 «Облік і оподаткування»
Загальна характеристика	Кількість годин – 90 Кількість кредитів – 3 Співвідношення аудиторних годин і годин самостійної роботи: 56/34 Мова навчання: українська Форма підсумкового контролю: диференційований залік Семестр: 6. Форма навчання: очна
Пререквізити	Вивчення дисципліни базується на знаннях з таких дисциплін, як: Бухгалтерський облік, Фінансовий облік, Податкова система, Українська мова (за професійним спрямуванням).
Анотація	Навчальна дисципліна «Організація обліку на підприємствах малого бізнесу» одна із спецдисциплін підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «фаховий молодший бакалавр». Дана дисципліна покликана поглибити і розширити знання студентів з особливостей ведення обліку для малих підприємств за основними ділянками: обліку запасів, основних засобів, оплати праці, доходів, витрат тощо та за специфічними питаннями: спрощена система оподаткування, обліку та звітності, ведення обліку з використанням спрощеного плану рахунків, регістрів спрощених форм обліку, складання фінансової звітності за скороченими формами звітності.
Технічне та програмне забезпечення/обладнання	Вивчення дисципліни передбачає використання комп'ютерної техніки та програмних продуктів: Microsoft Power Point, додатки Google

<p>Методи навчання</p>	<p><i>Основними методами навчання є:</i></p> <p>Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер, використовуються мультимедійні презентації, відео, робочі зошити – опорні конспекти, випереджувальні завдання студентів тощо.</p> <p>Практичні заняття проводяться за результатами розгляду студентами окремих теоретичних положень та формує вміння і навички їх практичного застосування шляхом індивідуального виконання студентом відповідно сформульованих завдань.</p> <p>Семінарські заняття проводяться з використанням результатів науково-пошукової роботи студентів, захисту цих результатів; поширеними є ситуаційні завдання, ділові ігри, підготовка презентацій з використання сучасних професійних програмних засобів.</p> <p>Самостійна робота студентів - у відповідності до Положення про його організацію та контроль у ВСП «ВТЕФК ДТЕУ».</p>
<p>Завдання</p>	<p><i>Основними завданнями курсу є:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - вивчення законодавчо- нормативного регулювання обліку на малих підприємствах; - визначення особливостей обліку на малих підприємствах та організації обліку в них; - засвоєння спрощеної системи оподаткування, обліку та звітності; - глибоке засвоєння порядку ведення обліку за різними ділянками: обліку грошових коштів, запасів, необоротних активів, оплати праці, витрат, доходів, капіталу; - визначення особливостей складання звітності малих підприємств; - отримання цілісного уявлення про порядок ведення обліку на малих підприємствах; - отримання практичних навичок ведення обліку шляхом вирішення ситуаційних задач.
<p>Результати навчання (компетентності)</p>	<p>У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти має здобути компетентності:</p> <p>загальні:</p> <p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні, здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК6. Здатність працювати як у команді, так і самостійно. ЗК7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК8. Здатність до креативного та критичного мислення. ЗК9. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК10. Навички міжособистісної взаємодії. ЗК11. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. ЗК12. Здатність свідомо та соціально відповідально діяти на основі етичних міркувань.</p> <p>спеціальні:</p> <p>СК 1. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві. СК 2. Здатність використовувати знання принципів національних та міжнародних стандартів обліку. СК 3. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. СК 4. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, приймати рішення відповідно до</p>

	<p>чинного законодавства.</p> <p>Програмними результатами навчання здобувача освіти з дисципліни «Організація обліку на підприємствах малого бізнесу» є:</p> <p>PH2. Здатність творчо мислити, вміння доводити та відстоювати власну думку.</p> <p>PH3. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктами господарювання.</p> <p>PH4. Розробляти внутрішньо фірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>PH5. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>PH6. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати і використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>PH7. Визначати поточний і майбутній фінансовий стан суб'єкта господарювання, його фінансові результати, грошові потоки, використовуючи сучасні техніки аналізу.</p> <p>PH8. Уміння здійснювати дослідницьку та інноваційну діяльність в галузі обліку, аналізу, аудиту, оподаткування, доводити їх до практичної реалізації та готувати аналітичні матеріали для оцінки заходів щодо економічної політики і прийняття стратегічних рішень.</p>
<p>Критерії оцінювання навчальних досягнень</p>	<p><i>Оцінка "відмінно"</i> ставиться студентові тоді, коли він оволодів програмним матеріалом <i>на 90-100%</i>. Відповідь логічна та послідовна. Теоретичні знання вміло застосовує при розв'язуванні конкретних практичних ситуацій з обліку. Проявляє творчість, самостійність, робить висновки і показує потрібний рівень знань і вмінь з даної дисципліни: визначає та відображає в бухгалтерському обліку господарські операції, правильно застосовує план рахунків при розв'язуванні бухгалтерських задач, встановлює взаємозв'язок між синтетичними і аналітичними рахунками, вміє оформляти первинні документи та форми фінансової звітності. Вміє читати фінансову звітність і робити висновки.</p> <p><i>Оцінка "добре"</i> ставиться студентові тоді, коли він засвоїв <i>75-89%</i> програмового матеріалу, може оперувати матеріалом. Відповідь логічна та послідовна, але з деякими неточностями несуттєвого характеру. Допускає незначні помилки при відображенні господарських операцій, складанні первинних документів, форм фінансової звітності, встановлює взаємозв'язок між синтетичними і аналітичними рахунками бухгалтерського обліку.</p> <p><i>Оцінка "задовільно"</i> ставиться студентові за знання програми на <i>60-74%</i>. Студент виявляє розуміння проблеми, хоча відчувається, що він сприйняв все у готовому вигляді. Немає самостійного творчого мислення при розв'язуванні конкретної практичної ситуації, хоча він може, знає і вміє робити деякі практичні висновки. Допускає грубі помилки при складанні первинних документів, форм фінансової звітності, встановленні взаємозв'язку між синтетичними і аналітичними рахунками, у відображенні господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку. Не вміє читати бухгалтерські проводки на підставі бухгалтерських документів.</p> <p><i>Оцінка "незадовільно"</i> ставиться студентові тоді, коли не має повних знань, тобто матеріалом оволодів <i>менше ніж 60%</i>. Робота виконана неправильно або не подана зовсім. Уміннями і навиками студент не</p>

володіє, допускає грубі помилки, не вміє застосовувати теоретичні знання на практиці.

3. Тематичний план

Назва розділів, тем програми	Кількість годин				
	Всього	Аудиторних			СРС (Опрацювання матеріалу)
		Лекційних	Семинарських	Практичні роботи (СРС)	
1	2	3	4	5	6
1. Основи організації бухгалтерського обліку суб'єктів малого підприємництва					
Тема 1.1. Поняття суб'єктів малого підприємництва.	4	2			2
Тема 1.2. Спрощена система оподаткування обліку та звітності.	2	2			
Тема 1.3. План рахунків бухгалтерського обліку та особливості його застосування малими підприємствами.	2	2			
Разом:	8	6	-		2
2. Облік грошових коштів та їх еквівалентів суб'єктами малого підприємництва					
Тема 2.1. Особливості обліку грошових коштів у касі за простою та спрощеною формою бухгалтерського обліку суб'єктами малого підприємництва.	6	2		2	2
Тема 2.2. Облік операцій на поточному рахунку в національній та іноземній валюті.	10	2		2	4
Разом:	14	4	-	4	6
3. Облік розрахунків з дебіторами і кредиторами. Облік заробітної плати. Облік основних засобів. Облік запасів. Формування зареєстрованого капіталу.					
Тема 3.1. Облік розрахунків з покупцями та замовниками. Облік розрахунків з постачальниками і підрядниками.	10	2		6	2
Тема 3.2. Облік розрахунків з різними дебіторами.	8	2		2	4
Тема 3.3. Облік оплати праці. Нарахування на ФОП.	8	4		4	-
Тема 3.4. Документальне оформлення, та облік запасів, МШП, товарів на малих підприємствах.	8	-		2	6
Тема 3.5. Особливості обліку основних засобів (фондів) та нематеріальних активів.	4	2		2	-
Тема 3.6. Формування зареєстрованого капіталу	4			2	2
Разом:	42	10	-	18	16
4. Облік виробництва Облік реалізації продукції. Облік фінансових результатів суб'єктів малого підприємництва. Фінансова звітність суб'єктів малого підприємництва.					
Тема 4.1. Облік виробництва.	8	2		2	4
Тема 4.2. Облік реалізації продукції	4	2		2	-
Тема 4.3. Облік фінансових результатів суб'єктів малого підприємництва. Фінансова звітність суб'єктів малого підприємництва.	12	2	2	2	6
Разом:	24	6	2	6	10
Всього:	90	26	2	28	34

4. Політика ВСП «ВТЕФК ДТЕУ» та очікування

Дотримання умов доброчесності	Дотримання Положення про академічну доброчесність ВСП «ВТЕФК ДТЕУ» Доступні за посиланням: http://vtec.vn.ua/diyuchi-polozhennya
Очікування	Організація освітнього процесу та відвідування занять відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу студентів ВСП «ВТЕФК ДТЕУ». Доступне за посиланням: http://vtec.vn.ua/diyuchi-polozhennya Оцінювання знань відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання студентів ВСП «ВТЕФК ДТЕУ» Доступне за посиланням: http://vtec.vn.ua/diyuchi-polozhennya

5. Перелік питань до диференційованого заліку

1. Поняття суб'єктів малого підприємництва.
2. Спрощена система оподаткування обліку та звітності.
3. План рахунків бухгалтерського обліку та особливості його застосування малими підприємствами.
4. Особливості обліку грошових коштів у касі за простою та спрощеною формою бухгалтерського обліку суб'єктами малого підприємництва.
5. Облік операцій на поточному рахунку в національній та іноземній валюті.
6. Облік розрахунків з покупцями та замовниками. Облік розрахунків з постачальниками і підрядниками.
7. Облік розрахунків з різними дебіторами.
8. Облік оплати праці. Нарахування на ФОП.
9. Документальне оформлення, та облік запасів, МШП, товарів на малих підприємствах.
10. Особливості обліку основних засобів (фондів) та нематеріальних активів.
11. Формування зареєстрованого капіталу
12. Облік виробництва.
13. Облік реалізації продукції
14. Облік фінансових результатів суб'єктів малого підприємництва. Фінансова звітність суб'єктів малого підприємництва.

6. Рекомендовані джерела

Основні:

1. Господарський Кодекс: Кодекс України від 22.03.2012р. № 4618-VI (зі змінами і доповненнями)
2. Про затвердження Інструкції про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті : Постанова Правління Національного банку України від 21.01.2018 № 22.
3. Про затвердження Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні : Постанова Правління Національного банку України від 15.12.2004 № 637. Дата оновлення 28.10.2018.
4. Податковий кодекс України. Закон України від 02.12.2010 р. №2755-VI (зі змінами і доповненнями)
5. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку (зі змінами та доповненнями).
6. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджений наказом МФУ від 30.11. 1000р. №291 зі змінами та доповненнями.
7. Інструкція по застосуванню Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджений наказом МФУ від 30.11. 1000р. №291 зі змінами та доповненнями.
8. Методичні рекомендації із застосування регістрів бухгалтерського обліку малими підприємствами: Наказ Міністерства фінансів України від 15.06.2011р. №720(зі змінами і доповненнями)
9. Верига Ю.А. Облік і звітність суб'єктів малого підприємництва. Навч. посіб.- К: «Центр учбової літератури»,2021.-272с.
10. Верига Ю.А. Бухгалтерський облік. Плани рахунків бухгалтерського обліку: підприємств та організацій, суб'єктів малого підприємства, бюджетних установ, банків. Коментар: Навч. посіб. - К.: «Центр учбової літератури». 2021—239с.
11. Гура Н.О. Облік на підприємствах малого бізнесу. Підручник. – Київ: 2021. – 288с.

12. Бутинець Ф.Ф. Бухгалтерський фінансовий облік: Підручник – Житомир: ПП «Рута», 2020.- 756
13. Спрощена симтема оподаткування: Збірник систематизованого законодавства / укл. І.М. Шингур; засн.ПрАТ «Бліц-Інформ». - К. Бліц-Інформ, 2019. - Вип.3.3.-192 с.

Інформаційні ресурси:

14. <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1535-11>
15. <http://zakon.nau.ua/doc/?uid=1157.726.1&nobreak=1>
12. <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95>