

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ
«ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ ДЕРЖАВНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні

педагогічної ради

ВСП «ВТЕФК ДТЕУ»

«10» лютого 2022 р. (протокол № 4)

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ ВСП «ВТЕФК ДТЕУ»

від «10» лютого 2022 р. № 39/01-06

ПОЛОЖЕННЯ
про студентське самоврядування
у Відокремленому структурному підрозділі
«Вінницький торговельно-економічний
фаховий коледж
Державного торговельно-економічного університету»

УХВАЛЕНО

на Конференції студентів

ВСП «ВТЕФК ДТЕУ»

4 лютого 2022 р.

Вінниця, 2022

Загальні положення

1. Положення про студентське самоврядування у Відокремленому структурному підрозділі «Вінницький торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі – Положення) регламентує порядок створення і функціонування студентського самоврядування у Відокремленому структурному підрозділі «Вінницький торговельно-економічний фаховий коледж Державного торговельно-економічного університету» (далі – Коледж).

2. Студентське самоврядування в Коледжі є гарантованим державою правом студентів самостійно або через представницькі органи вирішувати питання, віднесені до їх повноважень.

3. Органи студентського самоврядування (далі – ОСС) в Коледжі здійснюють свої повноваження за принципами законності, демократичності, гуманності, гласності, виборності, колегіальності та відповідальності.

4. У студентському самоврядуванні беруть участь студенти усіх форм навчання, кожен з яких має право обирати й бути обраним до ОСС.

5. ОСС створюються на добровільних виборних засадах і є складовою громадського самоврядування Коледжу.

6. У своїй діяльності ОСС керуються Конституцією, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту» та іншим законодавством України, наказами та листами Міністерства освіти і науки України, Правилами внутрішнього розпорядку студентів Коледжу, постановами Конференції трудового колективу Коледжу, наказами директора та постановами педагогічних рад Коледжу, цим Положенням, а також внутрішніми документами ОСС, що приймаються на їх основі.

7. У своїй діяльності ОСС не дублюють роботу профспілкової організації студентів, а співпрацюють з ними.

8. ОСС в Коледжі здійснюють свою діяльність в інтересах усього студентства Коледжу, забезпечують захист його прав та інтересів.

9. ОСС можуть співпрацювати з такими ж органами інших закладів вищої освіти та молодіжними організаціями, діяльність яких не має політичного або релігійного характеру.

10. ОСС є вільними від втручання політичних партій та рухів, громадських і релігійних організацій.

11. Керівництво Коледжу створює умови для забезпечення діяльності та розвитку студентського самоврядування, всебічно сприяє роботі його органів усіх рівнів. Взаємодія ОСС з адміністрацією Коледжу, відділень, гуртожитку здійснюється за принципами взаємної допомоги, поваги, співробітництва.

12. Відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» представники студентського самоврядування беруть участь у роботі Педагогічної ради Коледжу, Конференції трудового колективу Коледжу та інших колегіальних органів коледжу та його структурних підрозділів.

13. Перелік повноважень ОСС визначається цим Положенням та узгоджується з керівництвом Коледжу, але не може бути меншим, ніж визначено чинним законодавством України.

Мета і завдання органів студентського самоврядування Коледжу

1. Метою студентського самоврядування є створення належних умов для навчання та самореалізації студентів, формування у них організаторських здібностей, лідерських якостей, відповідальності за результат своєї праці тощо.

2. Діяльність ОСС спрямована на забезпечення гармонійного розвитку особистості, формування навичок майбутнього організатора, виховання духовності та культури, зростання соціальної активності студентської молоді та удосконалення навчально-виховного процесу.

3. Основні завдання ОСС:

3.1 Забезпечення захисту прав та інтересів студентів Коледжу;

3.2 забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;

3.3 формування почуття патріотизму, громадянської позиції, гідності та високої культури поведінки;

3.4 сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;

3.5 сприяння поліпшенню умов проживання і відпочинку;

3.6 забезпечення інформаційної, правової, психологічної, юридичної та іншої допомоги студентам (спільно з відповідними підрозділами Коледжу);

3.7 здійснення контролю та координації діяльності старост академічних груп;

3.8 участь в організації та проведенні культурно-масових заходів;

3.9 сприяння створенню різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами та координація їх діяльності.

3.10 формування та популяризація громадської думки студентства щодо найважливіших проблем (навчання, побуту, дозвілля тощо);

3.11 Узагальнення та поширення досвіду роботи самоврядних студентських організацій Коледжу;

3.12 Правове і методичне забезпечення діяльності ОСС відділень Коледжу.

3.13 Участь студентів у реалізації державної молодіжної політики.

3.14 Пропагування здорового способу життя та дотримання законів України.

3.15 Сприяння соціальному захисту та оздоровленню студентів.

3.16 Участь у роботі громадських об'єднань з охорони громадського порядку в студентському містечку.

3.17 Співпраця з ОСС інших закладів вищої освіти.

3.18 Представництво Коледжу у місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських організаціях.

3.19 Сприяння працевлаштуванню випускників Коледжу та залученню студентів до зайнятості у вільний від навчання час.

3.20 Сприяння участі студентів в програмах міжнародного обміну студентами.

4. ОСС мають такі повноваження:

4.1 Беруть участь в управлінні Коледжем на підставі документів визначених у пункті 6 даного положення;

- 4.2 схвалюють протоколи, що регламентують їх діяльність;
 - 4.3 висловлюють свою думку щодо проектів рішень, постанов органів управління Коледжу, що стосуються життя та навчання студентів;
 - 4.4 проводять опитування, опрацювання звернень студентів з обов'язковим доведенням результатів до адміністрації Коледжу та студентства;
 - 4.5 вносять на розгляд адміністрації Коледжу звернення, клопотання, пропозиції;
 - 4.6 обирають представників для участі у Конференції трудового колективу Коледжу, Педагогічної ради Коледжу та інших колегіальних органів Коледжу;
 - 4.7 беруть участь у роботі стипендіальних комісій та інших колегіальних, представницьких, робочих, дорадчих органів Коледжу, відділень;
 - 4.8 беруть участь у заходах щодо забезпечення якості фахової освіти;
 - 4.9 вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;
 - 4.10 вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Коледжу, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку;
 - 4.11 формують тимчасові та постійно діючі робочі та консультативні органи, залучаючи до їхньої роботи студентів;
 - 4.12 спільно з адміністрацією Коледжу, завідувачами відділень, завідувачами гуртожитків беруть участь в організації побуту та відпочинку студентів у гуртожитках;
 - 4.13 беруть участь у поселенні (виселенні) студентів у гуртожитках;
 - 4.14 проводять семінари, круглі столи, культурно-масові, спортивні та соціальні заходи тощо;
 - 4.15 беруть участь у створенні гуртків, центрів, клубів за інтересами, координують їх діяльність;
 - 4.16 надають інформаційні матеріали до видань та інтернет-ресурсів коледжу, сприяють поширенню інформації про Коледж у соціальних мережах.
5. За погодженням з ОСС в Коледжі приймаються рішення щодо:
- 5.1 відрахування студентів з Коледжу та їх поновлення на навчання;
 - 5.2 переведення осіб, які навчаються в Коледжі за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
 - 5.3 переведення осіб, які навчаються в Коледжі за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
 - 5.4 призначення заступника директора коледжу;
 - 5.5 поселення осіб, які навчаються в Коледжі, у гуртожиток і виселення їх з гуртожитку;
 - 5.6 Погодження Правил внутрішнього розпорядку для студентів ВСП «ВТЕФК ДТЕУ» в частині, що стосується осіб, які навчаються;
 - 5.7 Узгодження діяльності гуртожитків.

Структура й організація роботи органів студентського самоврядування

- 6. Студентське самоврядування Коледжі здійснюється на рівні академічної групи, гуртожитку та Коледжу.
- 7. Структура самоврядування в Коледжі складається з:

7.1 конференції студентів Коледжу;
7.2 конференцій мешканців гуртожитків;
7.3 Ради студентського самоврядування коледжу (далі – РСС Коледжу);
7.4 Ради студентського самоврядування гуртожитків (далі – РСС гуртожитків);

7.5 Старост академічних груп.

8. На всіх рівнях ОСС є виборними. Їх формування та термін повноважень визначається цим Положенням.

9. Вищим ОСС коледжу є **Конференція студентів Коледжу**, яка:

9.1 ухвалює Положення про студентське самоврядування в Коледжі;

9.2 затверджує склад РСС Коледжу;

9.3 затверджує основні напрями діяльності студентського самоврядування Коледжу;

9.4 визначає порядок обрання представників зі складу студентів до Конференції трудового колективу Коледжу, Педагогічної ради Коледжу та інших колегіальних органів самоврядування Коледжу;

9.5 не менше одного разу на рік заслуховує звіт голови РСС Коледжу і вносить ухвалу щодо діяльності РСС;

9.6 розглядає найважливіші питання життєдіяльності студентів, визначені основними завданнями ОСС;

9.7 затверджує процедуру підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;

10. Порядок проведення Конференції студентів Коледжу:

10.1. конференція збирається не рідше одного разу на навчальний рік. Квота делегування представників від відділень та гуртожитків визначається РСС Коледжу, але складає не менше 5 осіб від кожного відділення та гуртожитку;

10.2. для організації та проведення Конференції з числа членів РСС Коледжу створюється організаційна комісія, повноваження та склад якої визначає РСС Коледжу. Головуючий та секретар Конференції студентів Коледжу обираються із членів організаційної комісії на її робочому засіданні і затверджуються до розгляду порядку денного;

10.3. конференція студентів Коледжу вважається легітимною, якщо на її засіданні присутні не менше 2/3 осіб від загальної кількості делегатів. Якщо кількість присутніх делегатів не досягає кворуму, то Конференція вважається такою, що не відбулася і призначається інша дата її проведення за умови, що вона має відбутися не пізніше, ніж через місяць з дня призначення;

10.4. дата скликання та пропонований порядок денний повідомляється делегатам і адміністрації Коледжу не пізніше, ніж за 10 днів до її проведення. Пропозиції щодо включення до порядку денного додаткових питань вносяться не пізніше ніж за три дні до початку Конференції (у вигляді письмової заяви на ім'я голови організаційної комісії, Додаток А)⁴

10.5. конференція студентів Коледжу обирає лічильну комісію та інші робочі органи. Лічильна комісія обирається до розгляду пунктів порядку денного;

10.6.конференція студентського самоврядування проводиться 1 раз на навчальний рік;

10.7.рішення Конференції приймаються шляхом прямого відкритого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх делегатів. Кожен делегат має 1 голос. Голосування відбувається особисто. Передача свого голосу іншим особам забороняється;

10.8.список делегатів на Конференцію студентів Коледжу подається у вигляді витягу із протоколу або протоколу Конференції студентів відповідного відділення чи гуртожитку не пізніше, ніж за п'ять календарних днів до дати проведення Конференції (Додаток Б);

10.9.позачергова Конференція скликається діючим головою РСС Коледжу або на вимогу 10 і більше відсотків студентів Коледжу;

10.10. делегатом Конференції можуть бути студенти усіх форм навчання. Делегати обираються від усіх відділень та гуртожитків, квота делегування від відділення та гуртожитку є однаковою;

11. Вищим ОСС у гуртожитку є Конференція мешканців гуртожитку, яка:

11.1.заслуховує звіт голови РСС гуртожитку та оцінює роботу РСС гуртожитку;

11.2. обирає делегатів на Конференцію студентів університету та Конференцію трудового колективу Коледжу;

11.3.визначає основні напрями діяльності студентського самоврядування гуртожитку;

12. Порядок проведення Конференції мешканців гуртожитку:

12.1. порядок створення та функціонування ОСС гуртожитку, а також порядок проведення Конференції мешканців гуртожитку може регламентувати Положення про студентське самоврядування у гуртожитку, якщо воно не суперечить даному Положенню.

12.2.конференція мешканців гуртожитку проводиться не менше одного разу на навчальний рік. Дата скликання та порядок денний Конференції мешканців гуртожитку повідомляється делегатам та завідувачам гуртожитків, не пізніше, ніж за 5 робочих днів до її проведення;

12.3. конференція мешканців гуртожитку вважається легітимною, якщо на її засіданні присутні не менше 2/3 від загальної кількості делегатів;

12.4. норма делегування на Конференції мешканців гуртожитку становить не менше 1 мешканця від кожної секції. Кількість делегатів повинна становити не менше 10% від усієї кількості студентів, що проживають в гуртожитку;

12.5. організація та проведення Конференції мешканців гуртожитку покладається на голову РСС гуртожитку. Для організації та проведення Конференції мешканців гуртожитку з числа членів РСС гуртожитку створюється організаційна комісія, повноваження та склад якої визначає РСС гуртожитку. Порядок обрання головуючого, секретаря та лічильної комісії визначаються відповідно до рішення організаційної комісії;

12.6. всі рішення Конференції мешканців гуртожитку заносяться у протокол і підписуються головуючим та секретарем;

12.7.Обов'язковою є наявність у складі організаційної комісії Конференції мешканців гуртожитку голови або заступника голови РСС Коледжу, який є гарантом легітимності та законності її проведення.

Органи студентського самоврядування (ОСС) коледжу

13. Вищим виконавчим ОСС Коледжу є РСС Коледжу. РСС Коледжу є постійно діючим органом, що здійснює діяльність з реалізації завдань студентського самоврядування в Коледжі.

14. Голова РСС Коледжу, гуртожитку, голови секторів та їх заступники можуть перебувати на посаді не більше як два строки.

15. Голова РСС Коледжу є головною посадовою особою ОСС Коледжу.

16. Голова РСС Коледжу:

16.1.організовує роботу й несе відповідальність за ефективність діяльності РСС Коледжу.

16.2.проводить засідання РСС Коледжу та контролює виконання рішень РСС Коледжу;

16.3.представляє інтереси студентства Коледжу в усіх органах, організаціях і установах при здійсненні своїх повноважень;

16.4.входить до складу Педагогічної ради Коледжу;

16.5.бере участь у засіданнях, нарадах адміністрації Коледжу, є членом стипендіальної та інших комісій;

16.6.здійснює представницькі функції та підписує від імені РСС Коледжу всі види угод та інші документи;

16.7.делегує частину своїх повноважень заступникам;

16.8.ініціює проведення позачергової Конференції студентів Коледжу;

16.9.забезпечує організацію проведення Конференції студентів Коледжу;

16.10.координує роботу РСС коледжу та гуртожитку, організовує контроль за виконанням обов'язків керівниками ОСС усіх рівнів;

16.11.у межах своїх повноважень на виконання рішень РСС Коледжу видає письмові та усні розпорядження, які обов'язкові для виконання всіма ОСС в Коледжі;

16.12.бере участь у виборі форм і методів заохочення студентів, визначенні та розподілі матеріальної допомоги, засобів, спрямованих на забезпечення ефективного функціонування ОСС й студентських організацій;

16.13.має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації та ОСС Коледжу для здійснення своєї діяльності;

16.14.звітує перед адміністрацією і перед Педагогічною радою Коледжу про діяльність РСС Коледжу, його структурних підрозділів та про свою діяльність;

16.15.звітує про діяльність РСС Коледжу та його структурних підрозділів на Конференції студентів Коледжу один раз на рік;

16.16.у разі відрахування зі складу студентів Коледжу з причини закінчення навчання здобувача вищої освіти голова РСС Коледжу за згодою продовжує виконувати свої обов'язки до проведення чергової Конференції студентів Коледжу. За неможливості їх виконання всі повноваження голови РСС

Коледжу виконує його заступник або уповноважена особа, член РСС Коледжу, обраний на засіданні РСС Коледжу шляхом відкритого голосування;

16.17. особа, яка виконує обов'язки голови РСС Коледжу, наділена повноваженнями, зазначеними у пункті 16 цього Положення.

17. Повноваження голови РСС Коледжу достроково припиняються у разі:

17.1. складення повноважень за його особистою заявою;

17.2. відрахування зі складу студентів Коледжу, крім випадку передбаченого даним Положенням.

17.3. висловлення недовіри Конференцією студентів Коледжу у зв'язку із визнанням його роботи незадовільною або відкликання нею через інші обставини, що унеможливають виконання головою РСС Коледжу своїх обов'язків.

18. До складу РСС Коледжу входять:

18.1 голова РСС Коледжу;

18.2 голова РСС гуртожитку;

18.3 голови секторів РСС Коледжу;

18.4 члени, обрані на Конференції студентів Коледжу, які делегуються Конференцією студентів факультету;

18.5 Представник профспілкового комітету від студентства.

19. РСС Коледжу визначає кількісний склад та обирає секретаря, який веде протоколи засідань, облік виконання рішень та відповідає за документообіг.

20. РСС Коледжу:

20.1. проводить повсякденну роботу щодо захисту прав і законних інтересів студентів, вивчає та узагальнює позиції студентства щодо соціальних, економічних та інших проблем сьогодення;

20.2 приймає заяви, звернення та пропозиції студентів, аналізує та ухвалює по них рішення, інформує студентів Коледжу про свою діяльність;

20.3 здійснює інформаційну та пошукову роботу з підготовки науково-аналітичних матеріалів та проектів, нормативно-правових актів з проблем студентської молоді, бере участь у розробці та узгодженні правових актів стосовно роботи студентського самоврядування;

20.4 сприяє створенню та діяльності товариств, гуртків, клубів, співпрацює з ними; разом з завідувачами відділень та заступником з виховної роботи організовує та проводить громадські слухання, семінари, конференції, лекції, тренінги, круглі столи, наради та інші заходи, спрямовані на активізацію участі студентів у навчальній та науково-дослідній роботі;

20.5 координує діяльність ОСС у коледжі та гуртожитках; затверджує плани роботи відповідних секторів щодо підготовки різних заходів;

20.6 приймає рішення щодо проведення студентських акцій, заходів та програм;

20.7 вносить пропозиції щодо накладення дисциплінарних стягнень (винесення попередження, виселення з гуртожитку, відрахування з Коледжу) на студентів, які не виконують розпоряджень адміністрації Коледжу з виконання «Правил внутрішнього розпорядку Коледжу»;

20.8 подає директору та заступникам директора обґрунтовані пропозиції щодо вдосконалення навчально-виховного процесу, репрезентує інтереси студентства перед адміністрацією Коледжу;

20.9 співпрацює з ОСС інших закладів вищої освіти, їхніми об'єднаннями районного, міського та державного рівнів, громадськими організаціями та фондами соціального спрямування;

20.10 здійснює, відповідно до своїх повноважень, іншу діяльність, передбачену законодавством України і цим Положенням;

20.11 затверджує склад Виборчої комісії РСС Коледжу;

21 При РСС Коледжу створюються сектори, які займаються питаннями навчально-наукової, культурно-масової, спортивної, інформаційної, соціальної та організаційної діяльності студентів тощо.

22 Сектори РСС Коледжу:

22.1. утворюються з числа членів, обраних на Конференції студентів Коледжу, які делегуються студентами навчальних груп, строком на 1 рік. Персональний склад секторів затверджується РСС Коледжу на її першому засіданні;

22.2. після закінчення повноважень РСС Коледжу, її сектори здійснюють свої повноваження до створення нових;

22.3 при РСС Коледжу можуть утворюватися інші сектори, необхідні для роботи студентського самоврядування. Рішення про їх створення приймається на засіданні РСС Коледжу;

22.4 при РСС Коледжу за участі її членів можуть створюватися тимчасові комісії з конкретно визначених Радою питань, що належать до компетенції студентського самоврядування. Після виконання поставленого завдання, прийняттям рішення Радою робота тимчасової комісії припиняється;

23 Голови секторів РСС Коледжу організовують, координують та контролюють роботу відповідних секторів на факультетах. Посадові обов'язки голів секторів визначаються посадовими інструкціями, затвердженими на першому засіданні РСС Коледжу.

24 Одна особа не може поєднувати посади голови РСС Коледжу, гуртожитку та голови сектора.

25 Засідання РСС Коледжу:

25.1. проводяться не менше одного разу на місяць і вважаються легітимними, якщо на них присутні не менше 2/3 осіб від обраних до її складу членів;

25.2. рішення приймаються простою більшістю голосів;

25.3 засідання проводить голова або, за його дорученням, заступник. Хід засідання фіксується протоколом, який підписується головою (заступником) та секретарем. Голова і секретар РСС Коледжу відповідають за збереження документації РСС Коледжу.

26 Члени РСС Коледжу можуть бути відкликані РСС відповідної навчальної групи у будь-який час, якщо вони не взяли участь у засіданнях РСС Коледжу більше ніж 2 рази без поважних причин або не виконують свої обов'язки.

27. Виконавчим ОСС в гуртожитках є РСС гуртожитку, яка:
- 27.1. формується з числа мешканців гуртожитку на добровільних засадах;
 - 27.2. обирається на Конференції студентів гуртожитку, яка формується з представників студентів-мешканців гуртожитку;
28. РСС гуртожитку має такі повноваження:
- 28.1. формує та забезпечує стратегію розвитку студентського самоврядування у гуртожитку;
 - 28.2. безпосередньо керує діяльністю студентського самоврядування у гуртожитку за напрямками функціонування;
 - 28.3. скликає та проводить наради з керівниками секторів РСС гуртожитку з поточних і перспективних питань.
29. Структура РСС гуртожитку складається з:
- 29.1. голови РСС гуртожитку, його заступника та секретаря.
 - 29.2. голів секторів, їх заступників та членів секторів, які утворюються в РСС гуртожитку.
30. РСС гуртожитку очолює Голова РСС гуртожитку. Повноваження голови РСС гуртожитку встановлюється на загальних зборах студентів-мешканців гуртожитку, погоджуються з завідувачами гуртожитками та заступником з виховної роботи.
31. За неможливості виконання Головою РСС гуртожитку своїх повноважень, їх виконує його заступник або уповноважена особа, член РСС гуртожитку, обраний на засіданні РСС гуртожитку шляхом відкритого голосування.
32. У гуртожитку створюються сектори за головними напрямками організаційної роботи в гуртожитках: житлово-побутовий, культурно-виховний, санітарно-гігієнічний, громадського порядку тощо.
33. Рішення ОСС (у межах їх повноважень) доводяться до відома адміністрації відповідного рівня.

Порядок проведення виборів до Рад студентського самоврядування

34. Для організації та проведення виборів Ради студентського самоврядування Коледжу чи гуртожитку створюються колегіальні органи – виборча та лічильна комісії. Членами комісій можуть бути студенти, які не є кандидатами на виборну посаду.
35. Організація роботи виборчої комісії:
- 35.1. РСС Коледжу чи гуртожитку формує та затверджує кількісний та персональний склад виборчої комісії;
 - 35.2. перше засідання виборчої комісії скликається не пізніше ніж на наступний робочий день з дня затвердження складу виборчої комісії. На першому засіданні виборча комісія обирає голову та секретаря, визначає дату проведення виборів та Конференції студентів Коледжу або Конференції мешканців гуртожитку;

35.3. основною формою роботи виборчої комісії є засідання, які проводяться за потреби. Рішення про проведення засідання приймає голова виборчої комісії або на вимогу РСС Коледжу;

35.4. члени виборчої комісії зобов'язані брати участь у його засіданнях. Делегування членами виборчої комісії своїх повноважень іншим особам забороняється;

35.5. засідання виборчої комісії проводить голова комісії або, за його дорученням, заступник голови;

35.6. рішення виборчої комісії приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів на її засіданні та оформлюються протоколом, які підписують голова та секретар виборчої комісії;

35.7. організаційно-технічне забезпечення засідань виборчої комісії, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів здійснює секретар виборчої комісії.

36. Для організації проведення голосування та підтримання належного порядку в приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування, демократичності, прозорості й відкритості створюється лічильна комісія. Організація роботи лічильної комісії:

36.1 склад лічильної комісії формується та затверджується РСС відповідного рівня у кількості не менше трьох осіб;

36.2. лічильна комісія обирає зі свого складу голову та секретаря комісії. У роботі лічильної комісії не можуть брати участі особи, які не входять до її складу;

36.3. лічильна комісія здійснює підрахунок голосів та встановлює результати голосування, складає протокол голосування та готує необхідні виписки з нього;

36.4. голова лічильної комісії організовує роботу комісії та забезпечує виконання покладених на неї обов'язків та функцій;

36.5. за підсумками голосування лічильна комісія оформлює протокол про підсумки голосування, що підписується головою та членами лічильної комісії, секретарем та головою Виборчої комісії;

36.6. до протоколу приєднуються письмові скарги і заяви з питань проведення голосування, що надійшли від студентів;

36.7. затвердження результатів виборів відбувається на Конференції студентів Коледжу та Конференції мешканців гуртожитку, що призначається протягом наступних двох робочих днів після завершення голосування.

37. Вибори голови РСС Коледжу:

37.1 організація та проведення виборів голови РСС Коледжу покладається на виборчу комісію, яка обирається та затверджується на засіданні РСС Коледжу з числа її членів;

37.2 лічильна комісія формується із представників кожного сектору РСС;

37.3. кількісний та персональний склад лічильної комісії затверджується на засіданні РСС Коледжу;

37.4 виборча комісія на першому засіданні обирає дату проведення виборів, оголошує про початок прийому документів на посаду голови РСС Коледжу та інформує про це на інформаційних ресурсах Коледжу.

37.4. голова РСС Коледжу обирається шляхом таємного голосування студентів Коледжу строком на 1 рік;

37.5. вибори голови РСС Коледжу відбуваються один на раз на рік;

37.6. брати участь у виборах на посаду голови РСС Коледжу в якості кандидата мають право студенти Коледжу. Для включення до виборчого списку кандидат на посаду голови РСС Коледжу подає письмову заяву на ім'я голови виборчої комісії з обрання голови РСС Коледжу (Додаток В) та програму діяльності на посаді. Строк подання заяви та програми – 5 робочих днів з моменту оголошення дати проведення виборів;

37.7. після закінчення строків подачі заяв інформація щодо проведення дебатів між кандидатами та їх передвиборчі програми розміщуються на офіційному веб-сайті Коледжу. Виборча комісія опрацьовує подані заяви та готує бюлетені з відповідними кандидатами (Додаток Г). Кожен бюлетень має включати пункт «Не підтримую жодного з кандидатів»;

37.8. бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом голови Виборчої комісії. Скринька для таємного голосування опечатується.

37.9. в день проведення виборів члени лічильної комісії отримують списки студентів-виборців, бюлетені для голосування, проходять вступний інструктаж (який проводиться головою або заступниками голови виборчої комісії), розміщують у пункті для голосування передвиборчі програми кандидатів на посаду голови РСС Коледжу.

37.10. Порядок голосування:

37.10.1. у відведені строки для голосування студент Коледжу повинен прийти до місця голосування та зареєструватися.

37.10.2 на основі пред'явленого документа (студентський квиток), що посвідчує статус особи як студента Коледжу, отримує бюлетень (де перелічені кандидати на посаду голови РСС Коледжу) та здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки для таємного голосування;

37.10.3. студент обирає лише одного кандидата, роблячи відповідну позначку навпроти обраного претендента. У разі виявлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата, сторонніх записів, умисного пошкодження бюлетеня або якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважатиметься недійсним;

37.10.4. студент, який набрав найбільшу кількість голосів вважається таким, що здобув перемогу на виборах;

37.10.5 у разі, якщо декілька кандидатів набирають однакову кількість голосів – оголошується другий тур виборів;

37.10.6 голосування відбувається з 10:00 до 17:00. Після завершення часу, відведеного для голосування, лічильна комісія розпочинає роботу з підрахунку голосів. Результати волевиявлення заносяться до протоколу про підсумки голосування (Додаток Д), який підписується усіма членами лічильної комісії та головою Виборчої комісії;

37.10.7. при підрахунку голосів можуть бути присутніми кандидати на посади;

37.10.8. опрацьовані бюлетені разом із відомістю про отримання бюлетенів студентами, запаковуються і зберігаються впродовж одного календарного року з дня проведення голосування. Відповідальність за збереження несе тільки голова РСС Коледжу.

38. *Вибори голови РСС гуртожитку, голів секторів РСС гуртожитку:*

38.1. організація та проведення виборів голови РСС гуртожитку та голів секторів РСС гуртожитку покладається на Виборчу комісію;

38.2. виборча комісія створюється на засіданні РСС гуртожитку з числа її членів. Для забезпечення прозорості волевиявлення студентів до складу виборчої комісії входить голова РСС Коледжу або його заступник;

38.3. до складу лічильної комісії делегується по одному представнику з кожного поверху;

38.4. виборча комісія на першому засіданні затверджує дату проведення виборів, перелік вакантних посад (на основі поданих РСС гуртожитку пропозицій), оголошує про початок прийому документів на посаду голови РСС гуртожитку та голів секторів РСС гуртожитку;

38.5. голова РСС гуртожитку та голови секторів РСС гуртожитку обираються шляхом прямого таємного голосування мешканців гуртожитку строком на один рік;

38.6. вибори голови РСС гуртожитку та голів секторів РСС гуртожитку відбуваються один на раз на рік;

38.7. брати участь у виборах на посаду голови РСС гуртожитку та голів секторів РСС гуртожитку в якості кандидата мають право студенти – мешканці гуртожитків. Для включення до виборчого списку кандидат на посаду голови РСС гуртожитку або голови сектору РСС гуртожитку подає письмову заяву на ім'я голови виборчої комісії з обрання голови РСС гуртожитку (Додаток Л) та програму діяльності на посаді. Строк подання документів – 5 робочих днів з моменту оголошення початку прийому заяв. Один студент має право подати заяву тільки на одну з посад;

38.8. інформація щодо проведення дебатів між кандидатами та їх передвиборчі програми розміщуються у всіх інформаційних ресурсах РСС після закінчення строків подачі заяв. Виборча комісія опрацьовує подані заяви та готує два бюлетені – бюлетень із списком кандидатів на посаду голови РСС гуртожитку (Додаток М) та бюлетень із переліком кандидатів на посаду голів секторів РСС гуртожитку (Додаток Н). Кожний бюлетень має включати пункт «Не підтримую жодного з кандидатів»;

38.9. бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом голови виборчої комісії;

38.10. в день проведення виборів члени лічильної комісії отримують списки студентів - виборців, бюлетені для голосування, проходять вступний інструктаж (який проводиться головою або заступником голови виборчої комісії), розміщують у пункті для голосування передвиборчі програми кандидатів на посаду голови РСС гуртожитку, а також інформацію про кандидатів на посади голів секторів РСС гуртожитку;

38.11. скринька для голосування повинна бути опечатана, за підписом голови виборчої комісії;

38.12. до участі у виборах у якості спостерігача запрошуються представники РСС Коледжу;

38.13. у відведені строки для голосування мешканець гуртожитку повинен прийти до місця голосування та зареєструватися;

38.13.1. на основі пред'явленого документа, що посвідчує статус особи як студента Коледжу (студентський квиток) отримує бюлетені (де перелічені кандидати на посаду голови РСС гуртожитку та кандидати на посади голів секторів РСС гуртожитку) та здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки для таємного голосування;

38.13.2. студент має вибрати лише одного кандидата, проставляючи відповідну помітку навпроти обраного претендента. У разі виявлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата, сторонніх записів, умисного пошкодження бюлетеня або у випадку, якщо неможливо встановити зміст волевиявлення з будь-яких інших причин, бюлетень вважатиметься недійсним;

38.13.3. голосування відбувається з 10:00 до 17:00. Після завершення часу, відведеного для голосування, лічильна комісія розпочинає роботу з підрахунку голосів. Результати волевиявлення заносяться до протоколу про результати голосування за голову РСС гуртожитку (Додаток О) та голову сектору РСС гуртожитку (Додаток П), який підписується усіма членами лічильної комісії та головою виборчої комісії;

38.14. після завершення часу, відведеного для голосування, лічильна комісія розпочинає роботу з підрахунку голосів. Результати волевиявлення заносяться до протоколу про підсумки голосування, який підписується усіма членами лічильної комісії та головою виборчої комісії;

38.15. при підрахунку голосів можуть бути присутніми кандидати на посади;

38.16. опрацьовані бюлетені разом із відомістю про отримання бюлетенів студентами, запаковуються і зберігаються впродовж одного календарного року з дня проведення голосування. Відповідальність за збереження несе голова РСС гуртожитку;

38.17. студент, який набрав найбільшу кількість голосів вважається таким, що здобув перемогу на виборах;

38.18. у разі, якщо декілька кандидатів набирають однакову кількість голосів – виборчою комісією оголошується другий тур виборів.

39. Виборча комісія має право провести вибори до РСС усіх рівнів в режимі онлайн, затвердивши це відповідним протоколом, при виникненні обставин, що унеможливають проведення виборів в офлайн форматі.

39.1. У випадку проведення виборів в режимі онлайн, голосування переноситься в інтернет-платформу для збору голосів, яка повинна фіксувати легітимність голосів.

39.2. Форма для голосування повинна бути надана у вільному доступі усім студентам Коледжу та розміщена у всіх інформаційних ресурсах РСС усіх рівнів.

Права й обов'язки ОСС

40. ОСС мають право:

40.1. отримувати від адміністрації Коледжу консультативну підтримку та інформацію, необхідну для виконання своїх завдань;

40.2. звертатися з пропозиціями, заявами, клопотаннями до адміністрації відповідного рівня та ОСС всіх рівнів з питань, що належать до повноважень цього органу, та отримувати на них відповіді;

40.3. делегувати представників до студентських організацій при Міністерстві освіти і науки України та інших неполітичних студентських громадських об'єднань.

41. ОСС зобов'язані:

41.1. забезпечувати дотримання прав та інтересів студентів, сприяти виконанню студентами своїх обов'язків;

41.2 інформувати про проблеми студентів адміністрацію;

41.3. звітувати перед студентською громадою відповідного рівня про свою діяльність;

41.4. сприяти розвитку та вдосконаленню студентського самоврядування;

41.4. координувати свою діяльність в коледжі з іншими студентськими об'єднаннями, осередками тощо;

41.5. узгоджувати в установленому порядку зміни і доповнення до Положення про студентське самоврядування та інші питання, що потребують розгляду на засіданнях колегіальних та робочих органів Коледжу .

Права й обов'язки адміністрації Коледжу щодо взаємодії з ОСС

42. Адміністрація Коледжу має право:

42.1. отримувати інформацію про діяльність ОСС (плани, звіти, копії протоколів засідань, інформацію про поточну діяльність тощо);

42.2. скликати позачергову Конференцію студентів Коледжу у випадках недотримання ОСС цього положення;

42.3. брати участь (через своїх представників із дорадчим голосом) у заходах, що проводять ОСС (загальні збори, конференції, засідання РСС тощо).

43. Адміністрація Коледжу:

43.1. створює належні умови для ефективної діяльності ОСС;

43.2. інформує ОСС про важливі рішення щодо життєдіяльності студентів Коледжу;

43.3. не має права втручатися в діяльність ОСС;

43.4. надає інформаційну, правову, психологічну, фінансову, матеріальну та інші види підтримки для розвитку студентського самоврядування в Коледжі.

Міжнародна діяльність ОСС

44. ОСС Коледжу можуть співпрацювати з ОСС закладів освіти інших країн, міжнародними студентськими організаціями та їх об'єднаннями для кращого виконання своїх завдань у межах визначених повноважень.

45. Підготовка до укладання угод, проведення спільних заходів

Додаток А

Голові виборчої комісії
Конференції студентів Коледжу
студента(ки) _____
курс, група

ПІБ повністю

міжнародного рівня має відбуватися за погодженням з адміністрацією Коледжу.

46. Міжнародна діяльність ОСС має сприяти формуванню позитивного іміджу Коледжу.

Прикінцеві положення

47. Положення та будь-які зміни до нього набувають чинності після їх ухвалення Конференцією студентів Коледжу та затвердження Конференцією трудового колективу Коледжу.

48. У процесі своєї діяльності з метою оперативного покращення процесу організації самоврядування в Коледжі, РСС може приймати окремі положення, що не суперечать цьому Положенню.

Голова Ради студентського самоврядування
Відокремленого структурного підрозділу
«Вінницький торговельно-економічний
фаховий коледж Державного торговельно-економічного
університету»

Маріанна ЧЕРНАТА

Заява

Прошу включити до порядку денного Конференції студентів Коледжу
питання про _____.

Дата

Підпис

**ВСП «ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ ДТЕУ»**

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № ...

Конференції мешканців гуртожитку №

Від _____
число місяць рік

Всього членів:

Присутні :

Запрошені:

Порядок денний:

1. Про делегування студентів на Конференцію студентів Коледжу .
2. Різне.

Питання 1:

СЛУХАЛИ:

СЛУХАЛИ:

СЛУХАЛИ:

ГОЛОСУВАЛИ:

«за» -

«проти» -

«утримались» -

УХВАЛИЛИ: делегувати наступних студентів на Конференцію студентів Коледжу .

Голова зборів

Секретар

Підпис

ПІБ

Підпис

ПІБ

Додаток В

Голові виборчої комісії з обрання
голови РСС Коледжу
студента(ки) _____

факультет, курс, група

ПІБ повністю

Заява

Прошу включити мою кандидатуру до виборчого списку на посаду голови
РСС Коледжу.

Дата

Підпис

**ВСП «ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ДТЕУ»**

Вибори голови Ради студентського самоврядування коледжу

Бюлетень

☐

Прізвище, ім'я, по-батькові

Курс, група, факультет.

Досвід роботи в органах студентського самоврядування із зазначенням строків перебування на посаді.

☐

Прізвище, ім'я, по-батькові

Курс, група, факультет.

Досвід роботи в органах студентського самоврядування із зазначенням строків перебування на посаді.

☐

Прізвище, ім'я, по-батькові

Курс, група, факультет.

Досвід роботи в органах студентського самоврядування із зазначенням строків перебування на посаді.

☐

Прізвище, ім'я, по-батькові

Курс, група, факультет.

Досвід роботи в органах студентського самоврядування із зазначенням строків перебування на посаді.

☐

Прізвище, ім'я, по-батькові

Курс, група, факультет.

Досвід роботи в органах студентського самоврядування із зазначенням строків перебування на посаді.

☐

Не підтримую жодного з кандидатів.

Зробіть лише одну позначку «плюс» (+), або іншу,
що засвідчує Ваше волевиявлення у квадраті навпроти обраного кандидата

3PA3OK



КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РАДА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Вибори голови Ради студентського самоврядування університету

Бюлетень

- ☐ **Прізвище, ім'я, по-батькові**
Курс, група, факультет.
Досвід роботи в органах студентського самоврядування із зазначенням строків перебування на посаді.
- ☐ **Прізвище, ім'я, по-батькові**
Курс, група, факультет.
Досвід роботи в органах студентського самоврядування із зазначенням строків перебування на посаді.
- ☐ **Прізвище, ім'я, по-батькові**
Курс, група, факультет.
Досвід роботи в органах студентського самоврядування із зазначенням строків перебування на посаді.
- ☐ **Прізвище, ім'я, по-батькові**
Курс, група, факультет.
Досвід роботи в органах студентського самоврядування із зазначенням строків перебування на посаді.
- ☐ **Прізвище, ім'я, по-батькові**
Курс, група, факультет.
Досвід роботи в органах студентського самоврядування із зазначенням строків перебування на посаді.
- ☐ **Не підтримую жодного з кандидатів.**

Зробіть лише одну позначку «плюс» (+), або іншу,
що засвідчує Ваше волевиявлення у квадраті навпроти обраного кандидата

**ВСП «ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ДТЕУ»**

ПРОТОКОЛ

про підсумки голосування на посаду голови РСС Коледжу

від _____
число місяць рік

Балотувалися:

1. ПІБ , група
2. ПІБ, група
3. ПІБ, група

Видано бюлетенів ____ (_____
повністю прописом

Виявилось в урні ____ (_____
повністю прописом

Результати таємного голосування:

«За» - _____ - ____ (_____
ПІБ повністю прописом

«За» - _____ - ____ (_____
ПІБ повністю прописом

Недійсних бюлетенів - ____ (_____
повністю прописом

Члени комісії:

(підпис)

(підпис)

(підпис)

(підпис)

(підпис)

(ПІБ)

(ПІБ)

(ПІБ)

(ПІБ)

(ПІБ)

Підписи членів лічильної комісії
завіряю:

Голова виборчої комісії

Підпис

ПІБ

Додаток Е

Голові виборчої комісії з обрання
голови РСС гуртожитку № _____
студента(ки) _____

факультет, курс, група

ПІБ повністю

Заява

Прошу включити мою кандидатуру до виборчого списку на посаду голови
РСС гуртожитку.

Дата

Підпис



КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РАДА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

**Вибори голови Ради студентського самоврядування
гуртожитку № __**

Бюлетень

- ☐ **Прізвище, ім'я, по-батькові**
Курс, група, факультет.
Досвід роботи в органах студентського самоврядування із зазначенням строків перебування на посаді.
- ☐ **Прізвище, ім'я, по-батькові**
Курс, група, факультет.
Досвід роботи в органах студентського самоврядування із зазначенням строків перебування на посаді.
- ☐ **Прізвище, ім'я, по-батькові**
Курс, група, факультет.
Досвід роботи в органах студентського самоврядування із зазначенням строків перебування на посаді.
- ☐ **Прізвище, ім'я, по-батькові**
Курс, група, факультет.
Досвід роботи в органах студентського самоврядування із зазначенням строків перебування на посаді.
- ☐ **Прізвище, ім'я, по-батькові**
Курс, група, факультет.
Досвід роботи в органах студентського самоврядування із зазначенням строків перебування на посаді.
- ☐ **Не підтримую жодного з кандидатів.**

**Зробіть лише одну позначку «плюс» (+), або іншу,
що засвідчує Ваше волевиявлення у квадраті навпроти обраного кандидата**



**КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РАДА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

**Вибори голів секторів Ради студентського самоврядування
гуртожитку № _____**

Бюлетень

Назва сектору	Прізвище, ім'я, по-батькові кандидата Курс, група Досвід роботи в органах студентського самоврядування	☐
	Прізвище, ім'я, по-батькові кандидата Курс, група Досвід роботи в органах студентського самоврядування	☐
	Прізвище, ім'я, по-батькові кандидата Курс, група Досвід роботи в органах студентського самоврядування	☐
	Прізвище, ім'я, по-батькові кандидата Курс, група Досвід роботи в органах студентського самоврядування	☐
Назва сектору	Прізвище, ім'я, по-батькові кандидата Курс, група Досвід роботи в органах студентського самоврядування	☐
	Прізвище, ім'я, по-батькові кандидата Курс, група Досвід роботи в органах студентського самоврядування	☐
	Прізвище, ім'я, по-батькові кандидата Курс, група Досвід роботи в органах студентського самоврядування	☐

**Зробіть лише одну позначку "плюс" (+), або іншу,
що засвідчує Ваше волевиявлення, у квадраті навпроти обраного кандидата**

**ВСП «ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ДТЕУ»**

ПРОТОКОЛ

про підсумки голосування на посаду голови РСС гуртожитку

Від _____
число місяць рік

Балотувалися:

1. ПІБ , група
2. ПІБ, група
3. ПІБ, група

Видано бюлетенів _____ (_____
повністю прописом

Виявилося в урні _____ (_____
повністю прописом

Результати таємного голосування:

«За» - _____ - _____ (_____
ПІБ повністю прописом

«За» - _____ - _____ (_____
ПІБ повністю прописом

Недійсних бюлетенів - _____ (_____
повністю прописом

Члени комісії:

(підпис)

(підпис)

(підпис)

(підпис)

(підпис)

(ПІБ)

(ПІБ)

(ПІБ)

(ПІБ)

(ПІБ)

Підписи членів лічильної комісії
завіряю:

Голова виборчої комісії

Підпис

ПІБ

**ВСП «ВІННИЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ДТЕУ»**

ПРОТОКОЛ

про підсумки голосування на посаду голови секторів РСС гуртожитку

Від _____
число місяць рік

Балотувалися:

1. ПІБ , група
2. ПІБ, група
3. ПІБ, група

Видано бюлетенів _____ (_____)
повністю прописом

Виявилося в урні _____ (_____)
повністю прописом

Результати таємного голосування:

«За» - _____ - _____ (_____)
ПІБ повністю прописом

«За» - _____ - _____ (_____)
ПІБ повністю прописом

Недійсних бюлетенів - _____ (_____)
повністю прописом

Члени комісії:

(підпис)

(підпис)

(підпис)

(підпис)

(підпис)

(ПІБ)

(ПІБ)

(ПІБ)

(ПІБ)

(ПІБ)

Підписи членів лічильної комісії
завіряю:

Голова виборчої комісії

Підпис

ПІБ