



ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова атестаційної комісії коледжу

В.Є.Балицька

15.09.2017 р.

Графік роботи атестаційної комісії в період вересня 2017 - квітня 2018 рр.

№	Захід	Термін (дата) проведення	Відповідальні	Підпис про ознайомлення
Вересень				
1.	Провести засідання атестаційної комісії №1 з таким порядком денним: 1. Ознайомлення членів атестаційної комісії з нормативно-правовими документами з атестації педагогічних працівників. 2. Затвердження графіку роботи атестаційної комісії на 2017-2018 н.р. та графіку атестації педагогічних працівників коледжу.	15.09.2017	Балицька В.Є., Савлук Л.І.	
2.	Видати наказ про створення атестаційної комісії та ознайомити з ним педагогічних працівників коледжу	До 20.09.2017	Балицька В.Є. Савлук Л.І.	
3.	Ознайомити викладачів, які атестуються, з нормативними та директивними документами щодо атестації	До 20.09.2017	Савлук Л.І.	
4.	Оформити куточок «Атестація в навчальному закладі»	До 30.09.2017	Савлук Л.І.	
5.	Вести папку з документами по атестації 2017-2018 н.р.	Постійно за вимогами	Савлук Л.І.	
Жовтень				
6.	Підготувати список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, та подати його до атестаційної комісії	До 10.10.2017	Балицька В.Є. Савлук Л.І., Яремчук Л.В.	
7.	Прийняти заяви педагогічних працівників про позачергову атестацію, про перенесення терміну атестації (якщо такі виявляться з поважних причин згідно Типового положення про атестацію), про присвоєння кваліфікаційних категорій та педагогічних звань (за	До 10.10.2017	Балицька В.Є. Савлук Л.І.	

	бажанням тих, хто атестується)			
8.	Провести засідання атестаційної комісії з таким порядком денним: 1. Розгляд заяв педагогічних працівників про позачергову атестацію, про перенесення терміну атестації. 2. Розгляд подання директора коледжу «Список педагогічних працівників на проходження чергової атестації у 2017-2018 н.р.». 3. Затвердження списку до атестації педагогічних працівників. 4. Розгляд кадрової інформації про викладачів, які атестуються.	18.10.2017	Балицька В.Є. Балицька В.Є., Савлук Л.І. Балицька В.Є., Савлук Л.І. Балицька В.Є., Савлук Л.І. Яремчук Л.В.	
9.	Видати наказ про проведення атестації педпрацівників у 2017-2018 н.р.	До 20.10.2017	Балицька В.Є. Савлук Л.І.	
10.	Довести графік проведення атестації та наказ про проведення атестації педпрацівників у 2017-2018 н.р. під розписку викладачам, які атестуються	До 20.10.2017	Балицька В.Є. Савлук Л.І.	
Листопад				
11.	Відвідати заняття у викладачів, які атестуються та подати аналізи відвіданих занять на розгляд атестаційної комісії	До 30.11.2017	Волинець О.О. Петрань С.В. Савлук Л.І. Яковлева Л.М. Віниковоцька Ж.С. Дудник Л.В. Шмалій Л.І.	
12.	Провести контрольні зрізи знань студентів з метою об'єктивної оцінки роботи педагога, який атестується та подати аналізи результатів контрольних зрізів до атестаційної комісії	До 30.11.2017	Дудник Л.В. Петрань С.В. Яковлева Л.М.	
13.	Провести анкетування студентів з метою визначення рейтингу педагогів, які атестуються	До 30.11.2017	Яковлева Л.М., Дудник Л.В.	
Грудень				
14.	Переглянути книги наказів, протоколи педагогічної, методичної, адміністративної рад, методичного об'єднання керівників груп, протоколи кадрових комісій коледжу; підготувати матеріали про результативність роботи педагогів, які атестуються (за 5 років)	До 16 грудня 2017	Віниковоцька Ж.С. Шмалій Л.І.	
16.	Відвідати заняття у викладачів своєї ц/к, які атестуються	До 16 грудня 2017	Голови ц/к:	

	та подати аналізи відвіданих занять до атестаційної комісії		Гарашук С.К. Побірська І.В. Шмалій Л.І.	
17.	Зробити якісний аналіз навчальної документації (програм, планів, навчально-методичних комплексів дисциплін, журналів обліку навчальних занять) викладачів, які атестуються	До 16 грудня 2017	Петрань С.В. Дудник Л.В.	
18	Провести засідання атестаційної комісії з таким порядком денним: 1. Про результати роботи педагогів, які атестуються (за 5 років) за матеріалами переглянутих: книги наказів, протоколів педагогічної, методичної, адміністративної рад, методичного об'єднання керівників груп, протоколів кадрових комісій коледжу. 2. Про результати аналізу якості навчальної документації (програм, планів, навчально-методичних комплексів дисциплін, журналів обліку навчальних занять) викладачів, які атестуються. 3. Про результати контрольних зрізів знань студентів, проведених протягом листопада 2017 року в групах, де викладають педагоги, які атестуються з метою об'єктивної оцінки їх роботи. 4. Про результати аналізу відвіданих занять у викладачів, які атестуються (за матеріалами членів атестаційної комісії та голів ц/к)	13 грудня 2017	Балицька В.Є. Віниковецька Ж.С. Шмалій Л.І. Дудник Л.В. Петрань С.В. Дудник Л.В. Петрань С.В. Яковлева Л.М.. Волинець О.О.	
Січень				
19	Провести аналіз вкладу кожного викладача, який атестується у створення навчальної-методичної бази кабінетів.	До 29.01.2017	Савлук Л.І.	
20	Провести аналіз результативності роботи педагогів, які атестуються за міжатестаційний період на рівні циклових комісій (своєчасність та якість підготовки навчально-методичної документації, якість підготовки НМКД, проведення відкритих занять/заходів, участь у тижнях ц/к, виставках, олімпіадах, конкурсах обласного рівня тощо).	До 29.01.2017	Голови ц/к: Гарашук С.К. Побірська І.В. Шмалій Л.І.	

21	Провести засідання атестаційної комісії з таким порядком денним: 1. Про вклад викладачів, які атестуються у створення навчально-методичної бази кабінетів, до яких вони прикріплені. 2. Про результати анкетування студентів з метою визначення рейтингу педагогів, які атестуються. 3. Про результативність роботи педагогів, які атестуються за міжатастаційний період на рівні циклових комісій (своєчасність та якість підготовки навчально-методичної документації, якість підготовки НМКД, проведення відкритих занять/заходів, участь у тижнях ц/к, виставках, олімпіадах, конкурсах обласного рівня тощо).	Згідно місячного плану на січень	Балицька В.Є. Лозовська Н.І. Яковлева Л.М., Дудник Л.В. Голови ц/к: Гарашук С.К. Побірська І.В. Шмалій Л.І.	
Лютий				
22.	Провести виставку методичних розробок педпрацівників, які атестуються	На засіданні педагогічної ради	Савлук Л.І., голови ц/к	
23.	Проаналізувати участь викладачів у обласних, міських, університетських заходах (конференціях, виставках, конкурсах, олімпіадах, методичних об'єднаннях тощо)	До 17.02.2018	Лозовська Н.І. Петрань С.В.	
24	Підготувати характеристики на викладачів, які атестуються та ознайомити їх зі змістом даних документів	До 01.03.2018	Балицька В.Є. Савлук Л.І.	
25	Провести засідання атестаційної комісії з таким порядком денним: 1. Про аналіз участі викладачів у обласних, міських, університетських заходах (конференціях, виставках, конкурсах, олімпіадах, методичних об'єднаннях тощо) - аналіз відкритих занять та позаурочних заходів; 2. Розгляд характеристик на педагогічних працівників, які атестуються	Згідно місячного плану на лютий	Балицька В.Є. Лозовська Н.І. Петрань С.В. Волинець О.О. Балицька В.Є. Савлук Л.І.	
Березень				
26.	Ознайомити колектив з творчими звітами педпрацівників, які атестуються	Методична рада березень 2018 року	Волинець О.О. Савлук Л.І.	
27.	Подати дані про результати підвищення кваліфікації/стажування викладачів, які атестуються	До 15.03.2018	Яремчук Л.В.	

28	Проаналізувати навчальні досягнення студентів з дисциплін, які викладаються даними педпрацівниками.	До 15.03.2018	Яковлева Л.М., Петрань С.В., Дудник Л.В.	
29	Підготувати атестаційні листи за вимогами чинного Положення про атестацію педпрацівників	До 30.03.2018	Савлук Л.І.	
30	Провести підсумкове засідання атестаційної комісії	24.03.2018	Балицька В.Є.	
31	Видати наказ по коледжу за результатами атестації (по кваліфікаційних категоріях «спеціаліст II категорії» та «спеціаліст I категорії»); ознайомити з ним атестованих викладачів у триденний термін; передати наказ в бухгалтерію для нарахування заробітної плати	До 27.03.2018	Балицька В.Є. Савлук Л.І. Комаровська О.О.	
Квітень				
32	Порушити клопотання перед атестаційною комісією II рівня про відповідність працівників раніше встановленим категоріям «спеціаліст вищої категорії»; про присвоєння таких категорій; про присвоєння педагогічних звань	До 10.04.2018	Балицька В.Є. Савлук Л.І.	
33	Підготувати належний пакет документів, портфоліо викладачів для подання в атестаційну комісію Департаменту освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації	До 10.04.2018	Савлук Л.І. Викладачі, які рекомендовані на присвоєння вищої категорії	
34	Після засідання атестаційної комісії Департаменту освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації видати наказ по коледжу за результатами даного засідання; ознайомити з ним педпрацівників та передати його в бухгалтерію для нарахування заробітної плати	За фактом надходження відповідного наказу з Департаменту освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації	Балицька В.Є. Савлук Л.І. Комаровська О.О.	
35.	Завершити оформлення папки з атестаційними документами 2017-2018 н.р.	До 30.04.2018	Савлук Л.І.	

Секретар атестаційної комісії

Л.І.Савлук